



ІНДЕКС ПУБЛІЧНОСТІ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

ЗДОЛБУНІВСЬКА МІСЬКА РАДА (Рівненська область)

Рівненська обласна організація Всеукраїнської громадської організації
Громадянська мережа "ОПОРА", 2024 рік

Зміст

| | |
|---|-----------|
| МЕТОДОЛОГІЯ ВИМІРЮВАННЯ ІНДЕКСУ ПУБЛІЧНОСТІ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ | 3 |
| РЕЗЮМЕ | 8 |
| СТАН ПУБЛІЧНОСТІ МІСЬКОГО ГОЛОВИ | 10 |
| Принцип прозорості | 10 |
| Принцип відкритості | 11 |
| Принцип підзвітності | 12 |
| Рекомендації щодо підвищення публічності міського голови | 14 |
| ХАРАКТЕРИСТИКА ПУБЛІЧНОСТІ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ МІСЬКОЇ РАДИ | 15 |
| Принцип прозорості | 15 |
| Принцип відкритості | 16 |
| Принцип підзвітності | 18 |
| Рекомендації щодо підвищення публічності виконавчих органів | 20 |
| ХАРАКТЕРИСТИКА ПУБЛІЧНОСТІ ДЕПУТАТІВ МІСЬКОЇ РАДИ | 23 |
| Принцип прозорості | 23 |
| Принцип відкритості | 24 |
| Принцип підзвітності | 24 |
| Рекомендації щодо підвищення публічності депутатів | 25 |

МЕТОДОЛОГІЯ ВИМІРЮВАННЯ ІНДЕКСУ ПУБЛІЧНОСТІ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Що таке публічність місцевого самоврядування?

Під **публічністю** місцевого самоврядування розуміється комплекс управлінських та політичних заходів, до яких вдаються органи та посадові особи місцевого самоврядування, з метою забезпечення максимально відкритих і приязних взаємовідносин з громадянами та підвищення рівня загальної довіри до муніципальних інституцій. У демократичних суспільствах стало вже звичним розцінювати публічність влади як базову ознаку доброго врядування (good governance) та дієвий спосіб запобігання корупції. Небезпідставно вважається, що публічність владних інституцій позитивно впливає на якість життя громадян. Особливо це стосується рівня місцевого самоврядування, де влада є найближчою до людей і надає їм основні суспільні послуги.

У пропонованому дослідженні публічність розцінюється як збірне поняття, що включає в себе три взаємопов'язаних принципи належного врядування – прозорість, відкритість та підзвітність. **Прозорість** розглядається як процес оприлюднення місцевою владою за власною ініціативою вичерпної та актуальної інформації про свій персональний склад і структуру, повноваження і функції, фінанси, поточну активність та плани, політичні ініціативи та ухвалені рішення, послуги, які надаються мешканцям, а також інформації, що становить суспільний інтерес¹. **Відкритість** влади трактується нами як процес надання владою максимального доступу до інформації, що є в її розпорядженні, та стимулювання активного залучення громадян до безпосередньої комунікації та системної взаємодії з питань вироблення політик та рішень на місцевому рівні. **Підзвітність** влади охоплює процес систематичного інформування громадськості про результати та ефективність роботи муніципальних інституцій, використання громадських ресурсів та бюджетних коштів.

Яка мета Індексу публічності місцевого самоврядування?

Це практичний інструмент, що дозволяє всесторонньо оцінити та порівняти між собою рівень прозорості, відкритості та підзвітності муніципальних інституцій у їхній взаємодії з мешканцями. В цілому, вимірювання Індексу публічності націлене на те, щоб зрозуміти, наскільки публічно приймаються рішення і втілюється в життя політика муніципалітету, і яким є внесок основних суб'єктів місцевого самоврядування – міського голови, виконавчих органів і депутатів – у цей процес.

Хто є об'єктом вимірювання Індексу публічності місцевого самоврядування?

Основними об'єктами, які підлягали оцінюванню в рамках Індексу публічності, є міський голова (як головна посадова особа), виконавчі органи ради (органи уповноважені здійснювати виконавчі та розпорядчі функції) та депутати міської ради (як представницький орган місцевого самоврядування). Публічність кожного з цих трьох об'єктів оцінювалася окремо за 100-бальною шкалою. А загальний Індекс публічності – це зважена сума значень цих трьох оцінок (див. Таблицю 1). Вага об'єктів вимірювання визначалася з огляду на обсяг повноважень та політичних можливостей органів та посадових осіб місцевого самоврядування в сфері забезпечення публічності.

¹ Суспільний інтерес означає, що громадськість має користь (вигоду) від того, що певна інформація є доступною.

Таблиця 1:

| Об'єкти вимірювання Індексу публічності | Вага, у % |
|---|-----------|
| Міський голова | 30 |
| Виконавчі органи | 35 |
| Депутати | 35 |
| Всього (загальний Індекс публічності) | 100 |

На підставі яких індикаторів оцінювалася публічність місцевого самоврядування?

Підсумкові показники публічності муніципалітету ґрунтуються на 246 оперативних питаннях, які охоплюють широкий спектр функцій та політик органів і посадових осіб місцевого самоврядування. Зокрема, забезпечення доступу до публічної інформації, оприлюднення податкових декларацій, прозорість кадрової політики, оприлюднення генерального плану та цільових програм, прозорість бюджетного процесу, оприлюднення нормативно-правових актів, проведення прийомів громадян, доступ до приміщень муніципалітету, відкритість засідань колегіальних органів муніципалітету, функціонування механізмів громадської участі, процедуру звітування, відкритість виконавчого комітету, інформативність офіційного веб-сайту, відкритість земельних торгів, прозорість регуляторної політики муніципалітету, доступність адміністративних послуг тощо. Для кожного з суб'єктів моніторингу (міський голова, виконавчі органи і депутати) всі питання згруповані за трьома принципами – прозорість, відкритість, підзвітність. На нижчому рівні групи питань об'єднані за 23 тематичними індикаторами.

Які джерела та інструменти збору інформації використовувалися для вимірювання?

Вимірювання ґрунтується на аналізі первинних емпіричних даних, зібраних учасниками моніторингової команди шляхом:

- подання та опрацювання відповідей на запити на отримання публічної інформації,
- аналізу контенту офіційних веб-сайтів та друкованих видань муніципалітетів,
- моніторингових візитів у муніципалітети, проведення експериментів і безпосереднього спостереження за роботою органів та посадових осіб місцевого самоврядування,
- аналізу нормативно-правових актів місцевого самоврядування.

Як здійснювався обрахунок даних?

Дані, отримані учасниками щодо кожного з 246 оперативних питань, вносилися до спеціально розробленої оціночної анкети. Кожна відповідь на питання нормалізувалася, тобто їй присвоювалося числове значення за п'ятирівною шкалою (0, 25, 50, 75 або 100 балів) з діапазоном від 0 до 100 балів, де «100» означає високий ступінь відповідності стандарту публічності. Всі питання «зважувалися», тобто отримували ваговий коефіцієнт, з огляду на їх важливість для реалізації принципу максимальної публічності. Так, зокрема питання, які стосувалися практик звітування, залучення громадськості та забезпечення доступу до інформації мають більшу «вагу», ніж питання щодо наявності біографічних відомостей чи контактних даних керівників виконавчих органів.

Кінцева оцінка (О) для кожного питання розраховувалася за формулою $O = \frac{\text{БАЛф}}{\text{БАЛм}} * \text{Кп}$,

де БАЛ_ф – величина фактичного балу по питанню,
БАЛ_м – максимально можливий бал по питанню,
К_п – ваговий коефіцієнт питання.

Отримані за кожне питання оцінки сумувалися за окремими об'єктами моніторингу (міський голова, виконавчі органи і депутати), а також за окремими трьома підгрупами в рамках цих об'єктів: принципами (прозорість, відкритість, підзвітність), параметрами (всього 13) та індикаторами (всього 23). Сумарні оцінки для кожного об'єкта вимірювання та підгрупи (принципів, параметрів та індикаторів) переводилися у відсотки, що демонструють рівень реалізації належних стандартів та норм публічності на практиці. Тобто, величина відсотку вказує на співвідношення між плановим показником (стандартом) та фактичним рівнем публічності. Таким чином, субіндекси публічності міського голови, публічності виконавчих органів і публічності депутатів презентують виражену у відсотках суму значень кінцевих оцінок, виставлених за оперативні питання для кожного з цих об'єктів моніторингу.

Для рейтингування муніципалітетів використовувалася світлофорна шкала, де міста з рейтингом 0-40 % класифікуються як непублічні, 41-60 % – низький рівень публічності, 61-80 % – задовільний рівень публічності, 81-100 % – публічні міста. Такий підхід є більш надійним та коректним для порівняння публічності муніципалітетів, ніж рейтингова шкала.



Що слугувало нормативною базою для конструювання системи індикаторів?

Індикатори та оціночні питання розроблялися на основі положень українського законодавства, міжнародних демократичних стандартів та успішних практик, які стосуються різних аспектів публічності муніципальної влади. В основу всієї системи індикаторів покладено принцип свободи інформації –

право громадян отримувати інформацію від органів державної публічної адміністрації (та інституцій, що виконують публічні функції) і обов'язку цих органів оприлюднювати та надавати інформацію. «Право знати» стосується усієї інформації, у будь-якій формі створеної чи отриманої органами влади та пов'язаної з будь-якими громадськими або адміністративними функціями.

Зокрема, ключовими міжнародними документами, якими ми послуговувалися при визначенні принципів та стандартів свободи інформації є:

- Європейська хартія місцевого самоврядування (1985)²;
- Додатковий протокол до Європейської хартії місцевого самоврядування про право участі у справах органу місцевого самоврядування (2009)³;
- Рекомендації Ради Європи Rec (2002) «Про доступ до офіційних документів» від 21 лютого 2002 року⁴;
- Рекомендація Rec(2001) 19 Комітету міністрів Ради Європи «Про участь громадян у місцевому публічному житті»⁵;
- Конвенція Ради Європи Rec (2008) «Про доступ до офіційних документів»⁶;
- Йоганнесбурзькі принципи (1995). Національна безпека, свобода висловлювань і доступ до інформації⁷;
- Орхуська конвенція⁸.

Підставовими для конструювання системи індикаторів були такі національні нормативно-правові акти:

- Закон України «Про доступ до публічної інформації»;
- Закону України «Про інформацію»;
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»;
- Закон України «Про статус депутатів місцевих рад»;
- Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування»;
- Закон України «Про адміністративні послуги»;
- Закон України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності»;
- Закон України «Про звернення громадян»;
- Закон України «Про столицю України - місто-герой Київ»;
- Закон України «Про запобігання корупції»;
- Закон України «Про публічні закупівлі»;
- Закон України «Про адміністративні послуги»;
- Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»;
- Бюджетний кодекс України

Яка користь з вимірювання Індексу публічності місцевого самоврядування?

² Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994_036

³ Режим доступу: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/994_b49/paran2#n2

⁴ Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/994_a33

⁵ Режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/994_739?lang=uk

⁶ Режим доступу: <https://rm.coe.int/168008482671>

⁷ Режим доступу: <http://library.khpg.org/index.php?id=944255597>

⁸ Режим доступу: https://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/994_015

Індекс публічності містить цілісну систему індикаторів, які дозволяють будь-кому на регулярній основі оцінювати й порівнювати якість врядування органів та посадових осіб місцевого самоврядування в розрізі їх публічності.

Індекс публічності місцевого самоврядування виконує профілактичну функцію щодо запобігання корупційним зловживанням та порушенню прав мешканців на свободу інформації.

Індекс публічності покликаний популяризувати та просувати культуру відкритості серед органів та посадових осіб місцевого самоврядування і підвищувати обізнаність громадян щодо їхніх прав та можливостей.

Вимірювання Індексу публічності слугує платформою для мобілізації зацікавленої громадськості та координації зусиль неурядових організацій у справі підвищення публічності діяльності державних та муніципальних інституцій.

Дані, отримані в ході вимірювання Індексу публічності, використовуються в якості доказової бази для вироблення рекомендацій щодо удосконалення практики врядування на місцевому рівні.

Резюме

За підсумками проведеного моніторингу індексу публічності органів місцевого самоврядування у 2023 році, Здолбунівська міська рада має показник 51%.

У розрізі суб'єктів місцевого самоврядування, найменш публічними виявилися депутати міської ради з показником 45%. Міський голова має показник 63%, виконавчі органи Здолбунівської міської ради – 47%.

За оцінками, прозорість роботи міського голови становить 42%, відкритість – 75%, підзвітність – 82%.

Високий рівень підзвітності зумовлений кількома факторами. Запрошення на презентацію звіту було опубліковано на офіційному сайті ради та в соціальних мережах. Голова відкрито звітувався перед громадою у Будинку культури, де вистачало місця для всіх охочих. Це забезпечило пряме спілкування голови та мешканців. Окрім цього, звіт транслювався онлайн, а згодом його опублікували на офіційному сайті ради.

Потрапити на прийом до міського голови можна за записом, або прийти в прийомні години. Також голова спілкується з мешканцями на виїзних зустрічах у мікрорайонах.

Низька оцінка прозорості роботи міського голови зумовлена відсутністю інформації про позаштатних радників-консультантів. Також відсутній на сайті генеральний план міста. Недоступні також розпорядження міського голови з кадрових питань.

Стосовно виконавчих органів, то їхня робота оцінена нижче, ніж голови. Прозорість становить 45%, відкритість – 56%, підзвітність – 38%.

На офіційній вебсторінці Здолбунівської міської ради оприлюднено відомості про склад виконавчого комітету, але відсутні короткі біографічні дані його членів та порядки денні засідань. Проекти рішень та самі рішення оприлюднюються, але неможливо оцінити вчасність публікації так, як на сайті немає дати та часу коли з'явився документ.

У раді є 17 підрозділів. Проте на сайті відсутня детальна інформація про деякі з них.

У [Положенні](#) «Про громадські слухання в місті Здолбунів» наявна детальна інформація про порядок проведення громадських слухань – процедуру ініціювання і проведення слухань, врахування їх результатів. Але про інші механізми громадської участі інформація відсутня.

Здолбунівська міська рада забезпечила виконання ЗУ «Про доступ до публічної інформації». Створено [онлайн-форму](#), з допомогою якої можна відправити запит, також його можна подати безпосередньо у Здолбунівській міській раді. На [сайті](#) можна завантажити форми для подання письмових запитів.

У громаді відбуваються земельні торги. На сайті міської ради є оголошення про них з посиланнями на сайт Прозоро. Рішення містять інформацію про перелік земельних ділянок, стартову ціну кожного лота, умови користування земельною ділянкою, відповідальну особу. Інформація про результати земельних торгів оприлюднюється на вебсайті.

На вебсайті створено окремий розділ «Бюджет громади», де зібрана інформація про виконання видаткової та дохідної частини бюджету, а також оприлюднюються квартальні звіти про виконання місцевого бюджету.

У громаді відсутня практика публічного звітування про роботу виконавчих органів ради.

Стосовно роботи депутатського корпусу, то її прозорість складає 57%, відкритість – 55%, підзвітність – 12%.

Регламент роботи міської ради розміщений на вебсторінці міської ради. Також на сайті є інформація про склад постійних депутатських комісій. Рішення про скликання сесії ради оприлюднюється на вебсайті ради, але не вчасно. Більшість анонсів публікується менше, ніж за 10 днів. Проект порядку денного сесії не оприлюднюється взагалі на вебсторінці ради, є лише проекти рішень. Громадяни можуть вільно і безперешкодно (без попередньої реєстрації) бути присутніми на пленарних засіданнях сесії міської ради.

В розділі «Секретар ради» розміщені біографічні дані секретаря Здолбунівської міської ради, а також усі контактні дані. Оприлюднений графік прийому громадян. Проте, декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру Секретаря ради не оприлюднено на сайті міської ради. Вона міститься лише на сайті Національного агентства з питань запобігання корупції.

Постійні депутатські комісії не звітували перед радою. Їхні звіти відсутні також на вебсторінці ради. Як і звіти більшості депутатів. Вони також не звітують про свою роботу перед виборцями відповідного виборчого округу.

СТАН ПУБЛІЧНОСТІ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

Принцип прозорості

1.1. Інформація про міського голову та його діяльність

Оцінка і коментар: 84 %

Інформація про міського голову представлена в окремому [розділі](#) на сайті Здолбунівської міської ради. Зокрема, там зазначено номер для зв'язку, адресу електронної пошти, поштову адресу та номер кабінету. Вказані біографічні дані голови: дата народження, сімейний стан, інформація про несудимість, фото, партійна приналежність. Проте(відсутня інформація про освіту та досвід роботи).

На сайті міститься інформація про повноваження та функції міського голови. Оприлюднено графік прийому громадян – щопонеділка, окрім останнього понеділка місяця. На прийом можна потрапити за записом, або без нього прийти у день прийому.

Не існує у громаді окремої процедури та порядку прийому міським головою ініціативних груп громадян. Інформація про діяльність міського голови систематично з'являється на веб-сайті ради, соціальних мережах та телеграм каналах міської ради та голови громади.

Безпосереднім інформуванням мешканців про діяльність міської ради і, в тому числі, міського голови, займається прес-служба ЗМР. Завдяки роботі цього відділу, офіційна веб- сторінка ради щодня активно оновлюється.

Електронні декларації голови за 2022 та 2023 роки доступні на [вебсторінці](#) Національного агентства запобігання корупції. На сторінці ради їх немає.

1.2. Інформація про служби міського голови та кадрова політика

Оцінка і коментар: 0 %

У Владислава Сухляка є заступник (Сосюк Юрій Павлович) та троє позаштатних радників-консультантів (Орлов Микола Вікторович, Сальчук Микола Георгійович, Каленський Юрій Зигмунтович). Проте, на сайті немає інформації про радників, зокрема щодо сфери відповідальності, досвіду роботи, часу перебування у цьому статусі. Відсутні також їхні фото.

Для бажаючих пройти стажування чи працювати в органах місцевого самоврядування на сайті є окремий розділ «Вакансії». В підрозділі «Конкурси» є перелік питань для перевірки знань осіб, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на заміщення вакантних посад у Здолбунівській міській раді. Більше ніякої інформації в цих розділах немає.

Оголошення про конкурси на заміщення вакантних посад не оприлюднювалися у 2023 році, через воєнний стан, повідомили у раді у відповіді на запит. За минулі роки розпорядження міського голови з кадрових питань є недоступними для громадськості, оскільки на веб-порталі ради вони не розміщуються.

1.3. Основні програмні (концептуальні) документи муніципалітету

Оцінка і коментар: 22 %

Комплексна Стратегія розвитку Здолбунівської громади не затверджена. Але розпочатий збір [ідей](#) до Плану реалізації Стратегії розвитку Здолбунівської громади, створена [робоча група](#), проводяться засідання робочої групи по підготовці стратегії.

Програма економічного та соціального розвитку Здолбунівської територіальної громади на 2022-2024 роки, затверджена рішенням №1018 від 22.12.2021. Програма охоплює трирічний період, попри те, що у відповідності до постанови Кабінету міністрів №621 «Про розроблення прогнозних і програмних документів економічного і соціального розвитку та складання проекту державного

бюджету» програми та прогнози розвитку мали б розроблятися на період 1 рік та 5 років відповідно.

Генеральний [план міста](#) затверджений у 1998 році. Так, як він неактуальний, то його прибрали з публічного доступу, повідомив міський голова.

В розділі «[Бюджет громади](#)» на сайті міста, можна знайти візуалізацію даних стосовно дохідної та видаткової частини бюджету, рішення міської ради щодо виконання міського бюджету щоквартально та за рік загалом.

Стандарти якості ISO 9001 у раді не впроваджено.

В Здолбунівській міській територіальній громаді відсутні документи, які визначають пріоритетні напрямки розвитку сфери відкритих даних.

В місті діє система електронних петицій, але громада не використовує цей ресурс в повному обсязі. За 2023 рік не було подано жодної петиції.

1.4. Нормативні документи муніципалітету

Оцінка і коментар: 78 %

В березні 2024 року у місті був прийнятий новий Статут територіальної громади Здолбунова, якому передувало кілька засідань робочої групи, публічні громадські обговорення. Але досі в розділі «[Статут громади](#)» знаходиться старий статут затверджений у 2012 році.

Розпорядження міського голови можна знайти в розділі «[Офіційні документи](#)». Неможливо здійснити пошук відповідно до дати, назви, слів з тексту тощо. Не можливо оцінити вчасність оприлюднення документів так як на сайті немає таймінгу, коли були завантажені розпорядження.

В розділі «[Публічна інформація](#)» є підрозділ «Доступ до відкритих даних» але він порожній. В підрозділі «[Загальна інформація](#)» є нормативні документи, які регулюють порядок доступу до відкритих даних.

Прийнятий документ, яким запроваджено та врегульовано процедуру громадського бюджету.

Міська рада та її структурні підрозділи використовують систему електронних закупівель PROZORRO та PROZORRO.Продажі. У 2023 році Здолбунівська міська рада порвела 98 закупівель. Вони оприлюднені в системі «[Prozorro](#)». Разом з цим, у 2023 році було проведено 1 аукціон з продажу об'єкта малої приватизації та 13 аукціонів з передачі в оренду комунального майна через електронну торгову систему «[Prozorro.sale](#)».

Принцип відкритості

1.5. Участь громадськості

Оцінка і коментар: 75 %

Відповідно до графіку, голова здійснює прийом громадян один раз на тиждень – щопонеділка (крім останнього в місяці, тоді він проводить онлайн-зустріч з громадою), з 10.00 до 13.00. Тобто для прийому громадян голова в місяць відводить в середньому 9 годин.

Для запису на прийом необхідно записатися телефоном, або прийти особисто в години прийому та зачекати в режимі живої черги. Про час і дату призначеного прийому громадян, які попередньо записані на прийом, повідомляють відразу, це буде найближчий понеділок, а якщо питання невідкладне міський голова може прийняти і раніше.

Окремих годин для прийому, наприклад, ініціативних груп, представників громадських організацій чи інших інституцій у графіку міського голови не зазначено. Проводяться виїзні зустрічі. Попередньо в мікрорайонах розвішуються оголошення про заплановану зустріч з міським головою (міський голова запрошує з собою депутатів з відповідних округів) у певні години (більшість цих зустрічей відбувається в теплий сезон та після 18.00).

Приміщення міської ради не облаштоване для людей з інвалідністю. При вході є пандус, проте приймальня міського голови знаходиться на другому поверсі, а в приміщенні ради немає ліфту. Але міський голова повідомив, що якщо людина немає змоги піднятися в приймальню, то він спускається на перший поверх та проводить прийом там.

Міський голова активно використовує у своїй комунікації з мешканцями сучасні інформаційно-комунікаційні технології, зокрема соціальні мережі (Facebook, Telegram).

У громаді не працює «гаряча лінія» для оперативного звернення громадян.

Відповідно до інформації із відповіді на запит, у 2023 році Здолбунівським міським головою було ініційовано проведення громадських слухань концепції розвитку міського гідропарку в місті Здолбунів (Розпорядження міського голови №54-р від 28.03.2023 р.). Громадські слухання відбулися 28.04.2023р.

На офіційному сайті ради є можливість подати [онлайн-заяву](#) та завантажити [зразок заяви](#), скарги чи пропозиції до Здолбунівської міської ради та її виконавчих органів. У відповідь на звернення виконавчі органи надають консультацію щодо запитуваної інформації чи проблеми.

У Здолбунівській громаді відсутні громадські ради при міському голові. Водночас у громаді діє низка таких рад, що функціонують при Здолбунівській міській раді, а саме: Рада з питань внутрішньо переміщених осіб при Здолбунівській міській раді, Молодіжна рада при Здолбунівській міській раді, Батьківська рада Здолбунівської міської територіальної громади.

У 2023 році дослідження громадської думки (опитування, фокус групи, тощо), що стосуються питань місцевого значення та/або ефективності діяльності міського голови, ініційовано міським головою не були.

Відділ проектної діяльності, розвитку та міжнародного співробітництва Здолбунівської міської ради відповідає за налагодження співпраці з активними мешканцями та громадськими організаціями, які виявляють бажання долучитися до втілення ініціатив у громаді.

Принцип підзвітності

1.6. Фінансові ресурси муніципалітету

Оцінка і коментар: 100 %

Річний звіт про виконання дохідної та видаткової частини бюджету за 2023 рік оприлюднений на сайті у розділі «Новини». У розділі «Бюджет Здолбунівської громади» на порталі Здолбунівської міської ради є публічний звіт.

На єдиному [вебпорталі](#) використання публічних коштів [spending.gov.ua](#) відображені транзакції усіх розпорядників бюджетних коштів міста. Загалом, в Здолбунівській міській раді є три розпорядника коштів: Здолбунівська міська рада, Фінансове управління Здолбунівської міської ради, Гуманітарне управління Здолбунівської міської ради.

На сайті в розділі «[Податки та збори](#)» є рішення міської ради на такі податки та збори: земельний податок, туристичний збір, податок на нерухоме майно, єдиний податок для фізичних осіб-підприємців, транспортний податок.

1.7. Звіт про результати діяльності міського голови

Оцінка і коментар: 78 %

У щорічному звітуванні міського голови є інформація про виконання Програм економічного та соціального розвитку громади та виконання цільових програм.

Звітування міського голови перед територіальною громадою міста відповідає вимогам закону, відбувається на відкритій зустрічі перед громадою. Мешканці громади мають можливість ставити питання.

Звіт транслюється онлайн. Текстовий варіант звіту міського голови [оприлюднено](#) на сайті ради.

Рекомендації щодо підвищення публічності міського голови

1. Оприлюднити повну біографію міського голови.
2. Додати на сайт декларації міського голови за 2022-й та 2023-й роки.
3. Оприлюднити інформацію про помічників та радників міського голови.
4. Додати на сайт інформацію про порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад.

5. Затвердити та оприлюднити на вебсайті Стратегію розвитку та Генеральний план громади з додатками.
6. Розмістити у відповідному розділі на сайті ради рішення про затвердження міського бюджету на поточний рік (з додатками).
7. Розмістити у відповідному розділі на сайті ради рішення про затвердження змін до бюджету.
8. Запровадити у раді систему управління якістю (ISO).
9. Розробити програмний (стратегічний) документ, який визначає пріоритетні напрямки розвитку сфери відкритих даних.
10. Додати дату та час оприлюднення розпоряджень міського голови на офіційній вебсторінці.
11. Удосконалити на сайті можливість пошуку документів за різними критеріями (дата, назва документу, слова з тексту, вид).
12. Створити умови доступу до кабінету для людей з інвалідністю, зокрема і для людей з вадами зору.
13. Відновити «гарячу лінію» для оперативного звернення громадян.
14. Використовувати та популяризувати інструменти участі такі, як громадські обговорення, громадські слухання, загальні збори, консультації.
15. Проводити дослідження громадської думки (опитування, фокус групи тощо), що стосуються питань місцевого значення та/або ефективності діяльності міського голови.
16. Звітувати (окремо від річного звіту МГ) перед населенням про виконання програми соціально економічного та культурного розвитку та про виконання місцевих цільових програм.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПУБЛІЧНОСТІ ВИКОНАВЧИХ ОРГАНІВ МІСЬКОЇ РАДИ

Принцип прозорості

2.1. Інформація про виконавчі органи влади та їх керівників

Оцінка і коментар: 69 %

На сайті розміщені фото усіх керівників структурних підрозділів. Проте біографія є лише в трьох (керівника відділу приватизації, комунальної власності та житлових питань; керівника служби у справах дітей; керівника управління з гуманітарних питань).

Телефони керівників відділів оприлюднені не у всіх випадках. Вони наявні лише у відділі з юридичної роботи та питань персоналу; відділі організаційної роботи та документообігу; відділі соціальних гарантій; фінансовому управлінні. Наявні також номери старост Копитківського та П'ятигірського старостатів.

З підрозділами, в яких номери відсутні, можна зв'язатися за номером приймальні.

У міського голови є лише один заступник – [Сосюк Юрій Павлович](#). Його біографічні дані на сайті ради відсутні. Інформація про місце та день прийому, номер для зв'язку, адреса електронної пошти на сайті вказані. Декларацій на сайті ради немає, проте у профілі заступника є посилання на його декларації на сайті НАЗК.

На офіційному сайті Здолбунівської громади вказано 7 **комунальних підприємств**: КП «Госпрозрахункове проектно-виробниче архітектурно-планувальне бюро», КП «ЗДОЛБУНІВВОДОКАНАЛ», КП «ЗДОЛБУНІВСЬКЕ», КП «Здолбунівський відділ профілактичної дезінфекції», КП «ЗДОЛБУНІВКОМУНЕНЕРГІЯ», КП «Здолбунівське міське БТІ», КП «Міське будинкоуправління». Проте діючих підприємств є 5.

У всіх комунальних підприємств відсутній звіт на 2023-й рік. Але звіти трьох підприємств про фінансово-господарську діяльність були представлені на сесії.

2.2. Інформація про виконавчий комітет міської ради

Оцінка і коментар: 77 %

На офіційній веб-сторінці Здолбунівської міської ради оприлюднено відомості про **персональний склад** виконавчого комітету, але відсутні короткі біографічні дані його членів та інші відомості. Інформація про повноваження та функції комітету вказана в **регламенті** роботи виконавчого комітету Здолбунівської міської ради. Окремим розділом на сайті вона не оприлюднена.

Адресу та місце проведення засідань виконавчого комітету вказують щоразу в **анонсі** засідань. На офіційній вебсторінці Здолбунівської міської ради та на дошках оголошень не оприлюднено інформацію про місцезнаходження (місце засідань), номери засобів зв'язку та електронної пошти виконавчого комітету.

2.3. Рішення та документація виконавчих органів

Оцінка і коментар: 35 %

Графік засідань виконавчого комітету та їх порядок денний на сайті ради відсутні. Проте проекти рішення та самі рішення оприлюднюються. Втім, оцінити чи вчасно вони оприлюднені неможливо, адже на сайті не вказано дати та часу коли з'явився документ.

Що стосується оприлюднення інформації про плани закупівель, що здійснюються різними юридичними особами Здолбунівської міської ради, то така інформація повинна публікуватися у розділі «[Закупівлі розпорядників](#)» але там порожньо, на сайті prozorro.gov.ua інформація присутня. Зведеного плану закупівель, немає.

На сайті вказані тарифи не усіх комунальних підприємств. Інколи їх потрібно шукати в інших розділах, що не дуже зручно для користувача. Розділ «[Пільги](#)» на сайті ради порожній.

Також на сайті відсутній перелік укладених ОМС договорів, інших правочинів, додатків, додаткових угоди та інших матеріалів до них.

На офіційному сайті ради не в повному обсязі функціонує система пошуку інформації. Не можливо шукати за ключовими словами та в базі даних нормативно-правових актів.

2.4. Комунальне майно та земля муніципалітету

Оцінка і коментар: 34 %

У місті відбуваються земельні торги. На сайті міської ради є оголошення про них з посиланнями на сайт prozorro.sale, де є рішення про проведення торгів. Рішення містять інформацію про перелік земельних ділянок, стартову ціну кожного лота, умови користування земельною ділянкою, відповідальну особу. Інформація про результати земельних торгів оприлюднюється на вебсайті ради. Усі рішення ради є на сайті але їх немає в окремому розділі про торги, щоб їх знайти потрібно обов'язково знати номер рішення.

Не створений та не функціонує містобудівний кадастр громади.

Місцева рада не прийняла рішення про порядок утворення, організації діяльності та ліквідації наглядової ради унітарних комунальних підприємств.

Не прийняте рішення про перевірку незалежними аудиторами річної фінансової звітності комунальних підприємств.

На вебсайті розміщені такі набори даних:

- Перелік об'єктів комунальної власності – [розміщений](#) в розділі «Рішення Здолбунівської Міської ради», «Рішення 44 сесії» але він завантажений не у форматі відкритих даних.
- Перелік об'єктів комунальної власності, що передані в оренду чи інше право користування (з даними про умови передачі об'єктів в оренду) – [розміщенні](#), але не у форматі відкритих даних.
- Перелік незадіяних земельних ділянок і майнових об'єктів (приміщень) комунальної форми власності, які можуть бути передані в користування – [розміщенні](#), але не у форматі відкритих даних.
- Перелік перевізників, що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, та маршрути перевезення – [розміщений](#), але не у форматі відкритих даних.
- Розклад руху громадського транспорту - інформація є на [сайті](#), але не в форматі відкритих даних.

Принцип відкритості

2.5. Участь громадськості

Оцінка і коментар: 46 %

Методом експерименту, ми визначили, що потрапити на засідання виконавчого комітету пересічному мешканцю не вдасться. У раді заборонили доступ та обумовили це тим, що під час розгляду певних пунктів проекту рішення можуть озвучувати конфіденційну інформацію щодо

дітей. Попри це, за день до засідання нам телефоном повідомили, що громадяни можуть бути присутніми на засіданнях виконавчого комітету без попередньої реєстрації.

На вебсайті ради в [положенні](#) «Про громадські слухання в місті Здолбунів» наявна детальна інформація про порядок проведення громадських слухань – процедуру ініціювання і проведення слухань, врахування їх результатів. Про інші механізми громадської участі інформація відсутня.

На веб-сайті [недоступна](#) інформація (протокол/стенограма) про результати усіх проведених громадських слухань за 2023 рік.

2.6. Доступ до публічної інформації

Оцінка і коментар: 57 %

Здолбунівська міська рада намагається забезпечити виконання ЗУ «Про доступ до публічної інформації». Створено [онлайн форму](#), з допомогою якої можна відправити запит, також його можна подати безпосередньо у Здолбунівській міській раді. На [сайті](#) можна завантажити форми для подання письмових запитів. У раді переважно дотримуються термінів для надання відповідей на запити. Втім, їх зміст не завжди конкретний. На веб сайті ради [оприлюднено](#) порядок оскарження рішень (дій чи бездіяльності) розпорядників інформації (це посилання на закон).

Документ який визначає розмір витрат на копіювання та друк відповідей на запит обсягом більше 10 сторінок в Здолбунівській раді не прийнято. Спеціальне місце для роботи запитувачів з документами, чи їх копіями визначене радою.

Здолбунівська громада [zareєстрована](#) на окремому порталі відкритих даних. Для оприлюднення наборів даних використовуються формати CSV та XLSX. На порталі розміщено лише 5 наборів даних, які давно застаріли (Структура Здолбунівської міської ради, Склад виконавчого комітету Здолбунівської міської ради, Депутати Здолбунівської міської ради 7 скликання, Комунальні заклади, Перелік ДНЗ міста Здолбунів)

2.7. Адміністративні послуги

Оцінка і коментар: 66 %

У Здолбунівській територіальній громаді функціонує Центр надання адміністративних послуг, де можна отримати 336 послуг.

ЦНАП знаходиться в приміщенні ради. Він не має власного вебсайту, а лише [вкладку](#) на головній сторінці сайту Здолбунівської міської ради. Інформація у розділі не містить даних про усі послуги ЦНАПу (на сайті вказано 130 послуг). У ЦНАПі працює електронна черга.

ЦНАП має доступ до Державного реєстру територіальної громади на платформі Державної міграційної служби України та Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, Державного реєстру актів цивільного стану громадян, Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва, Державного земельного кадастру, Єдиного державного демографічного реєстру.

ЦНАП працює шість днів на тиждень без обідньої перерви. Години роботи у понеділок, вівторок, середу та четвер із 8 до 16 год. У п'ятницю із 8 до 15 год, та у суботу із 8 до 13 год.

Скриньки для звернень і пропозицій у приміщенні ЦНАПу немає, але є QR-код, за яким у формі можна залишити електронний відгук. Не облаштовані у ЦНАПі інформаційні стенди із зразками відповідних документів та інформації в обсязі, достатньому для отримання адміністративної послуги без сторонньої допомоги. Відсутні також немає бланки для заповнення з метою отримання послуги.

Консультацію щодо адміністративних послуг можна отримати безпосередньо в Центрі. Процедура попереднього запису у ЦНАПі відсутня.

У громаді організовано надання безоплатної первинної правової допомоги.

Принцип підзвітності

2.8. Звітвання про результати діяльності виконавчих органів ради

Оцінка і коментар: 3 %

У громаді відсутня практика публічного звітування виконавчих органів ради. Їхні звіти включенні у звіт міського голови.

Заключні звіти про виконання місцевих цільових програм за 2023-й рік не оприлюднено на сайті ради. Проміжні звіти прийняті рішенням виконавчого комітету у серпні 2023-го №191 «Про стан виконання місцевих цільових програм за I півріччя 2023 року», але в додатках до рішення вони відсутні.

На вебсайті ради оприлюднюються звіти щодо розгляду запитів на публічну інформацію.

2.9. Фінансові ресурси муніципалітету

Оцінка і коментар: 85 %

На вебсайті створено окремий розділ «Бюджет громади», де зібрана інформація про виконання видаткової та дохідної частини бюджету, а також оприлюднюються квартальні звіти про виконання місцевого бюджету.

Розпорядники коштів Здолбунівської міської ради публічно [відзвітували](#) про виконання бюджету 2023 року.

Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунальної власності в галузі «Освіта», «Культура і мистецтво», «Фізична культура і спорт» оприлюднено на офіційних сайтах відповідних установ, а «Охорона здоров'я» та «Державне управління» на офіційному сайті Здолбунівської міської ради.

Такі підприємства як КП «Здолбунівське», КП «Здолбунівкомуненергія», КП «Здолбунівводоканал», Комунальне підприємство «Міське будинкоуправління», КП «Здолбунівське «МБТІ» не публікують свої фінансові звіти.

Не оприлюднена у форматі відкритих даних інформація про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об'єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проектів.

Оприлюднені у форматі відкритих даних (xlsx) [звіти](#) про виконання паспортів бюджетних програм. Інформація про результати приватизації комунального майна оприлюднена на вебсайті Здолбунівської міської ради в розділі «[Приватизація](#) комунального майна». Там міститься три інформаційних повідомлення, з них одне за 2023 рік.

На пленарному засіданні Здолбунівської міської ради у 2023 році звітував начальник Відділу приватизації, комунальної власності та житлових питань. У звіті серед іншого була також інформація про результати приватизації. Відповідне рішення оприлюднено на вебсайті міської ради

за №1663 від 05.07.2023. Інформація про звіт міститься в рішеннях міської ради, але в окремому розділі на сайті її немає.

Рекомендації щодо підвищення публічності виконавчих органів

1. Оприлюднити на вебсторінці міської ради вичерпну інформацію про всіх керівників виконавчих органів, старост та заступника міського голови: біографічні дані (дату народження, інформацію про несудимість, освіту, сімейний стан, досвід роботи) та службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти.
2. Оприлюднити інформацію про повноваження (сфера відповідальності, права та обов'язки) керівників структурних підрозділів ради.
3. Оприлюднити на вебсторінці ради інформацію про графік прийому громадян усіма керівниками виконавчих органів та процедуру запису.
4. Відкоригувати та доповнити інформацію про підприємства, установи та організації (керівники, контактна інформація, сфера діяльності), що належать до сфери управління виконавчих органів.
5. Уніфікувати та доповнити на вебсторінці ради інформацію (керівники, контактна інформація) про установи і заклади соціальної сфери (освітні, медичні заклади, соціальні служби, заклади культури тощо), що належать до сфери управління виконавчих органів.
6. Оприлюднити біографічні дані членів виконкому у вільному доступі на вебсторінці міської ради.
7. Додати на сайт дату та час оприлюднення рішень виконавчого комітету.
8. Оприлюднювати на вебсайті ради проект порядку денного засідань виконкому.
9. Оприлюднити річні плани закупівель виконавчих органів і зміни до них на офіційному сайті ради.
10. Розмістити на вебсайті міської ради інформацію про усі послуги, що надаються комунальними підприємствами та їхню вартість.
11. Розмістити на веб сайті в розділі «Пільги» інформацію про пільги для різних категорій населення та різних видів послуг, що надаються в громаді.
12. Опублікувати на вебсайті інформацію, що містить формули розрахунку тарифів на комунальні послуги.
13. Оприлюднити перелік укладених ОМС договорів, укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них (Постанова КМУ №835 від 21.10.2015).
14. Розмістити та оновити актуальні дані на офіційному вебсайті (або Єдиному державному вебпорталі) набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.
15. Оприлюднити результати земельних торгів на вебсайті ради.
16. Створити містобудівний кадастр громади.

17. Оприлюднити перелік об'єктів комунальної власності у форматі відкритих даних.
18. Оприлюднити актуальні списки власників/орендарів місцевих земельних ділянок.
19. Оприлюднити перелік перевізників, відомості щодо транспортних засобів (кількість транспортних засобів на кожному маршруті, марка, модель, державний номер, пасажиромісткість), що надають послуги пасажирського автомобільного транспорту, розклад руху громадського транспорту у форматі відкритих даних.
20. Оприлюднити перелік розповсюджувачів реклами, що отримали дозвіл на розміщення зовнішньої реклами у форматі відкритих даних. А саме інформацію про місце розміщення рекламного засобу, його вид і розміри, найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номер його телефону, дату видачі дозволу та строк його дії, номер і дату укладення договору, якщо місце розміщення рекламного засобу належить до комунальної власності.
21. Почати процес розробки та впровадження рішення про перевірку незалежними аудиторами річної фінансової звітності комунальних підприємств.
22. Опублікувати на сайті та популяризувати інформацію про механізми громадської участі (громадські слухання, місцева ініціатива, загальні збори громадян, публічні (електронні) консультації з громадськістю).
23. Опублікувати на вебсайті ради вичерпну інформацію про проведені громадські слухання (протокол або стенограма).
24. Прийняти та розмістити окремий документ на вебсайті із інформацією про порядок оскарження рішень ОМС.
25. Забезпечити можливість користування сайтом для людей з вадами зору.
26. Розмістити на сайті міської ради відповіді на найчастіше запитувані, найактуальніші питання до міської ради.
27. Для оприлюднення наборів даних використовувати відповідні формати: RDF, XML, JSON, CSV.
28. Облаштувати у ЦНАПі інформаційні стенди із зразками відповідних документів та інформацію в обсязі, достатньому для отримання адміністративної послуги без сторонньої допомоги.
29. Відновити процедуру попереднього запису у ЦНАП.
30. Звітувати виконавчим органам про свою діяльність безпосередньо перед територіальною громадою та розміщувати їх на офіційному сайті ради.
31. Старостам звітувати про свою роботу на відкритій зустрічі перед територіальною громадою, оприлюднювати звіт старост на вебсторінці ради.
32. Створити наглядові ради при комунальних підприємствах.
33. Оприлюднювати проміжні та заключні звіти про хід виконання програм поточного року.

34. Оприлюднювати у форматі відкритих даних інформацію про використання публічних коштів під час будівництва, ремонту та реконструкції об'єктів дорожньої інфраструктури та хід виконання проектів, бази даних щодо ремонту доріг: точне зазначення ділянки відремонтованої дороги (від кілометра до кілометра), ширина та довжина дороги, довжина ділянки, товщина дорожнього покриття, матеріали, види робіт, вартість робіт, гарантійний строк, виконавці робіт.
35. Оприлюднювати відомості про лікарські засоби/препарати, придбані за бюджетні кошти, відомості про розподілення таких ліків між закладами охорони здоров'я та їх залишки в кожному з них, у форматі відкритих даних.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПУБЛІЧНОСТІ ДЕПУТАТІВ МІСЬКОЇ РАДИ

Принцип прозорості

3.1. Інформація про депутатів міської ради

Оцінка і коментар: 40 %

У вільному доступі оприлюднені повні біографічні відомості лише 8 з 26 депутатів Здолбунівської міської ради сьомого скликання, а саме – фракційна приналежність, дата народження, освіта, професійна і громадська діяльність, сімейний стан, судимість, фото, партійна приналежність.

Телефони та електронні пошти вказані у 9 з 26 депутатів. Графік прийому (дні, години та місце) громадян на сайті вказано лише в 7 з 26 депутатів. Інформація про права та обов'язки депутатів міської ради є в регламенті, але на сайті ради не вказана у окремому розділі.

Декларації про майно та доходи депутатів на сайті ради не оприлюднені, вони розміщені лише на сайті НАЗК.

3.2. Структура та організація роботи представницького органу місцевого самоврядування

Оцінка і коментар: 59 %

Регламент роботи міської ради доступний на сайті ради. Положення про роботу постійних комісій ради не прийнято окремим документом, але інформація про це є у є в Регламенті.

На сайті не публікують інформацію про графіки засідань постійних депутатських комісій. Проте [анонси](#) про засідання комісій та сесій публікуються за кілька днів до події. Також на сайті є інформація про [склад](#) постійних депутатських комісій та фракцій та перелік та [межі округів](#), в яких обрані депутати міської ради.

В розділі «[Секретар ради](#)» розміщені біографічні та контактні дані секретаря Здолбунівської міської ради. Оприлюднений графік прийому громадян. Але немає інформації про обов'язки та функції посадовці. Проте, це є у Регламенті. Декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру Секретаря не оприлюднено на сайті ради. Вона міститься лише на сайті НАЗК.

3.3. Пленарні засідання міської ради

Оцінка і коментар: 65 %

Рішення про скликання засідання сесії оприлюднюється на вебсайті ради, але не вчасно. Більшість анонсів [публікується](#) менше, ніж за 10 днів. Проект порядку денного сесії не оприлюднюється, є лише проекти рішень. Але на сайті відсутня дата та час проекту, тому неможливо визначити чи вчасно вони опубліковані.

У Здолбунівській міській раді функціонує електронна система голосування «[Голос](#)», яка дозволяє побачити результати кожного голосування. Також є можливість перегляду відео-трансляцій пленарних засідань на [ютубі](#).

Процедура врегулювання конфлікту інтересів депутатів прописана у [Регламенті](#) ради. Там вказано, що депутати Здолбунівської міської ради повідомляють про конфлікт інтересів під час пленарного засідання (або засідання постійної комісії) після затвердження порядку денного сесії, або безпосередньо перед розглядом проекту рішення щодо якого у депутата є прямиий або потенційний конфлікт інтересів.

3.4. Нормативно-правові акти та інша документація міської ради

Оцінка і коментар: 42 %

Прийняті на сесії рішення оприлюднюються на вебсайті Здолбунівській міській ради у [відповідному розділі](#). На сайті не вказана дата та час оприлюднених рішень, тому неможливо оцінити, чи вчасно вони опубліковані. Система пошуку рішень відсутня на сайті. Вони оприлюднюються у форматах Word, та xlsx.

Протоколи засідань сесії не публікуються, як і [протоколи](#) засідань комісії.

У 2022-2023 роках було подано три депутатські запити. Радою не прийнято рішення, яке регулює розмір депутатських фондів на виконання повноважень та процедуру їх використання.

Принцип відкритості

3.5. Участь громадськості

Оцінка і коментар: 55 %

Громадяни можуть вільно і безперешкодно (без попередньої реєстрації) бути присутніми на пленарних засіданнях міської ради, але у залі місць вистачить максимум для 20 людей.

В Регламенті прописана процедура виступу мешканців на пленарних засіданнях. На вебсайті наявна інформація про процедуру, яка регулює доступ громадян до засідань депутатських комісій.

Приміщення ради важкодоступне для людей з інвалідністю. При головному вході є пандус, але немає дзвінка, щоб викликати допомогу. Сесійна зала розміщена на першому поверсі будівлі, але щоб до неї потрапити, треба подолати дві сходи.

Графік та місце прийому громадян оприлюднені на сайті лише у 6 з 26 депутатів (двоє з цих 6 депутатів служать в ЗСУ). Методом експерименту ми перевірили, чи дотримуються депутати оприлюдненого графіку. Депутатів на місці прийому не було. Проте, в розмові з депутатами стало відомо, що оскільки місто маленьке, виборці можуть з ними зв'язатися і зустрітись не тільки в години прийому.

Процедура проведення громадських слухань прописана в [Статуті](#) територіальної громади. Окремо рада прийняла «[Положення](#) про громадські слухання».

Процедуру утворення та функціонування консультативно дорадчих органів ради не прийнято.

У громаді налагоджений інструмент електронних петицій, але мешканці ним не користуються. Остання петиція була подана у 2021 році.

Принцип підзвітності

3.6. Звітування про результати діяльності

Оцінка і коментар: 12 %

Процедура звітування депутатів прописана у Регламенті. Радою не затверджено рішення про строки звітування депутатів.

Тільки 2 з 24 депутатів Здолбунівської міської ради оприлюднили звіти за 2023 рік на сайті ради. Депутати не звітують про свою роботу перед виборцями відповідного виборчого округу.

Постійні депутатські комісії не звітували перед радою. Їхні звіти відсутні на сайті.

Рекомендації щодо підвищення публічності депутатів

1. Доповнити біографічні дані депутатів на вебсторінці міської ради, додати також інформацію про номери засобів зв'язку та електронної пошти депутатів.
2. Оприлюднити декларації про майно, доходи і витрати на вебсторінці міської ради у профілі депутатів.
3. Додати на сайт, у профіль кожного депутата, інформацію про графік прийому (дні, години та місце) громадян.
4. Оприлюднити графіки, протоколи та стенограми засідань постійних депутатських комісій на сайті.
5. Завчасно публікувати проекти порядку денного пленарних засідань сесії на вебсторінці ради.
6. Оприлюднювати протоколи (стенограми) засідань сесії ради на сайті.
7. Врегулювати процедуру утворення та функціонування консультативно-дорадчих органів ради у Статуті територіальної громади або окремому положенні ради.
8. Удосконалити процедуру доступу людей з інвалідністю до приміщення ради (встановити кнопку для виклику, пандус перед сесійною залом тощо).
9. Оприлюднювати звіти про роботу депутатських комісій на вебсторінці ради.
10. Запровадити практику звітування постійних комісій перед радою.
11. Затвердити радою рішення про строки проведення звітів депутатів перед виборцями.
12. Розмістити актуальні звіти про роботу депутатів на вебсайті ради.

Цей звіт підготовлено РОО ВГО «Громадянська мережа «ОПОРА» за підтримки ICAP Єднання у межах проекту «Ініціатива секторальної підтримки громадянського суспільства України», що реалізується ICAP Єднання у консорціумі з Українським незалежним центром політичних досліджень (УНЦПД) та Центром демократії та верховенства права (ЦЕДЕМ) завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку. Зміст звіту не обов'язково відображає погляди ICAP Єднання, погляди Агентства США з міжнародного розвитку або Уряду США.